



# Città di Corbetta

Decreto n. 50

## **DECRETO DI INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E CONFERIMENTO FUNZIONI DI GESTIONE DI CUI ALL'ART. 107, COMMI 2 E 3 DEL D.LGVO 18.8.2000 ALLA DOTT.SSA ROBERTA CARDINI**

### **IL SINDACO**

Vista la deliberazione G.C 237 del 13.12.2017 con cui è stato approvato modello organizzativo esistente nell'ente;

#### **Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta comunale n. 124 del 27.07.2018 è stato approvato il regolamento sul conferimento delle posizioni organizzative e sulla graduazione delle medesime, precedentemente validato dal Nucleo di Valutazione e oggetto di confronto sindacale;

- in virtù di questo, in data 06.11.2020 è stata avviata la procedura comparativa, pubblicando all'albo pretorio il relativo avviso e comunicando il medesimo ai dipendenti in possesso dei requisiti ivi richiesti;

- entro il 17.11.2020, termine ultimo di presentazione dell'istanza, è pervenuta la candidatura da parte della Dott.ssa Roberta Cardini come risulta da nota prot. n. 0038310 del 16.11.2020;

- tale istanza è pervenuta nei termini;

- all'incontro del 18.11.2020 il Segretario Generale, assieme al Nucleo di Valutazione, ha accertato la sussistenza dei requisiti richiesti dal Regolamento vigente e l'idoneità della Dott.ssa Roberta Cardini a svolgere il ruolo di Responsabile del Settore Servizi alla Persona;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

Ritenuto opportuno conferire l'attribuzione delle funzioni di cui sopra alla dipendente Dott.ssa Roberta Cardini, sussistendo le condizioni per tale conferimento;

Visto lo Statuto Comunale.

### **DECRETA**

Per le ragioni esposte in narrativa, di individuare la **Dott.ssa Roberta Cardini** quale **Responsabile del Settore Servizi alla Persona**, settore cui fanno capo i seguenti servizi: Servizi Sociali, Servizio Asilo Nido, Servizio Pubblica Istruzione, e Servizi Demografici e di



## Città di Corbetta

conferire le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 267/2000 relativamente a tutte le materie di pertinenza del Settore stesso, ed in particolare:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure di appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
- g) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- h) gli atti attribuiti dallo Statuto, Regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;

Il presente conferimento di funzioni è valido dal 19.11.2020 al 30.09.2021 e può essere revocato in presenza delle fattispecie previste dal vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici e dalla normativa vigente con le modalità ivi previste.

Alla Dott.ssa Roberta Cardini verrà corrisposta la retribuzione di posizione e di risultato nella misura prevista dalle vigenti normative, come quantificata da apposito provvedimento.

Il presente provvedimento va affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni a partire dalla data della presente, notificato alla Dott.ssa Roberta Cardini e trasmesso al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

Cav. Dott. Marco Ballarini

Corbetta, 19/11/2020

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 dalle seguenti persone:

BALLARINI MARCO;1;6527758